



Municipiul Roșiorii de Vede
Str. Dunării nr. 54-56
Tel: 0247/460619
Codul fiscal (CIF): 30947546
E-mail: drum_rosiori@yahoo.com

Nr. 1405 /30.09.2021

ANUNȚ

Direcția pentru Cultură, Educație, Creație și Sport, conform prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează examen de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul Direcției – structura Biblioteca Municipală „Gala Galaction”.

Date privind funcțiile contractuale pentru care se organizează examen de promovare:

- 1 funcție de Bibliotecar SI A – Secția de împrumut carte pentru Adulți;

Examenul de promovare constă în două etape:

- Selecția dosarelor de înscriere, în data de 08.10.2021, ora 10⁰⁰, la sediul instituției.
- Proba scrisă sau practică, în data de 15.10.2021, ora 10⁰⁰, la sediul instituției.

Condiții de participare la examen:

Pentru a participa la examen, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;
- b) să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul sau treapta profesională din care promovează.

Condițiile de desfășurare a examenului:

Dosarele de înscriere la examen se depun până în data de 07.10.2021, ora 16⁰⁰, la sediul Direcției pentru Cultură, Educație, Creație și Sport – Compartimentul Administrativ, Resurse Umane și Contabilitate (str. Dunării nr. 54-56, tel. 0247460619) și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere pentru participare la examen;
- b) adeverința eliberată de Compartimentul Administrativ, Resurse Umane și Contabilitate în vederea atestării vechimii în gradul sau treapta profesională din care se promovează;
- c) copii ale fișelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, din care să rezulte că a fost obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate.

Bibliografie

1. Biblioteconomie: manual, București, Asociația Bibliotecarilor din Bibliotecile Publice din România, 1994;
2. Buluță, Gh., Petrescu, Victor, Vademezum legislativ pentru biblioteci, Târgoviște, Bibliotheca, 2004;
3. Ciorcan, M., Marketing și publicitate în bibliotecă, Caietele bibliotecarului III;

4. Clasificarea Zecimală Universală: ediția medie în limba română, vol.1 și 2, București, Biblioteca Națională a României, 1997-1998,
5. Metodologia de aplicare a normelor ISBD(M), București, Biblioteca Centrală Universitară, 1993;
6. Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată (M.O. nr. 132/2005);
7. O.G. nr. 26/2006 pentru modificarea și completarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002 (M.O. nr. 85/2006);
8. Legea nr. 227/2006 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2006 pentru modificarea și completarea Legii bibliotecilor nr. 334/2002 (M.O. nr. 595/2006);
9. Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.017/1997 privind angajamentul gestionarilor fondurilor de carte din bibliotecile publice (M.O. nr. 162/1997);
10. Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, aprobat prin Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr.2069/1998 (M.O. nr. 431/1998);
11. Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.062/2000 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice (M.O. nr. 387/2000).
- 12.Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției pentru Cultură, Educație,Creație și Sport- Anexa nr 7 la HCL nr. 87/25.06.2020

Tematica

1. Sistemul național de biblioteci;
2. Biblioteca municipală – atribuții, competențe și activități specifice;
3. Completarea, evidența și prelucrarea biblioteconomică a fondului de documente din biblioteca publică;
4. Relațiile cu publicul: reglementări specifice și operațiuni tehnice de înscriere, împrumut, evidență și evaluare a activității de bibliotecă;
5. Animația culturală în biblioteca publică – tipuri de manifestări și modalități de realizare: informare bibliografică, evenimente de referință, personalități românești și personalități teleormănene;
6. Noile tehnologii în prelucrarea și comunicarea informației – accesul utilizatorilor la cataloagele on-line, navigarea pe internet;

Calendarul de desfășurare a examenului:

- 07.10.2021 intervalul orar 9⁰⁰-16⁰⁰ – până pe data de 07.10.2021-+9
- 6 depunerea dosarelor de înscriere;
- 08.10.2021 – selecția și afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere;
- 11.10.2021 – depunerea contestațiilor;
- 12.10.2021 – soluționarea și afișarea rezultatului contestațiilor selecției dosarelor;
- 15.08.2021 – desfășurarea probei scrise sau probei practice și afișarea rezultatelor;
- 18.10.2021 – depunerea contestațiilor probei scrise sau probei practice;
- 19.10.2021 – soluționarea și afișarea rezultatului contestațiilor probei scrise sau probei practice și a rezultatelor finale;

Relații suplimentare în legătură cu organizarea și desfășurarea examenului se pot obține zilnic, de luni până vineri, între orele 8⁰⁰-16⁰⁰, de la sediul Direcției pentru Cultură, Educație, Creație și Sport – Compartimentul Administrativ, Resurse Umane și Contabilitate - str. Dunării nr. 54-56, tel. 0247460619, persoana de contact: Gabriela Petcu.

Director
Silviu Arsu



Referent-contabil
Gabriela Petcu